

Принято:
Решение педагогического совета
№ 3 от 13.01.2026г.

Утверждено:
приказ № 36 от 20.01.2026г.
заведующий
В.А.Шешикова



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ)**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 41 «ДРУЖБА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

г.Торез 2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее - Правила) ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 41 «ДРУЖБА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее - ДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020г. № 373, Устава ДОУ и других локальных актов ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в ДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заведующий ДОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах ДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Родительский комитет имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы ДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ДОУ.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7-00 до 17.30,

1 группа - 10,5 часов- полного дня; 3 группы – 9 часов, сокращённого дня, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Основу режима пребывания воспитанников в ДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.2. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 17.30

2.3. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на

игровых площадках детского сада.

2.4. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.5. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.6. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.7. В случае если ребенка не забирают после 17.30 и родители (законные представители) не выходят на связь, ДООУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

3. Режим организации образовательного процесса

3.1. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с утвержденной Основной образовательной программой дошкольного образования ДООУ, адаптированной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО и ФОП ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывания воспитанников в ДООУ».

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Основу режима пребывания обучающихся составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (организация жизни и пребывания в ДООУ – режим дня).

3.6. Прием обучающихся в ДООУ осуществляется с 7.00 до 8.30 .

Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы утреннего приема детей (п.3.6.) и вечером после 16-30 в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.8. Режимы дня для каждой возрастной категории обучающихся:

РЕЖИМ ДНЯ

Режим дня в группе детей от 2-х до 3-х лет

Содержание	Время
<i>Холодный период года</i>	
Прием детей, осмотр, спокойные игры, утренняя гимнастика	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	9.30-9.40 9.50-10.00
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.00-11.30
Возвращение с прогулки, игры	11.30-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность/Занятия в игровой форме по подгруппам	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка. Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой	16.30-17.30
<i>Теплый период года</i>	
Прием детей, осмотр, спокойные игры, утренняя гимнастика	7.00-8.00
Подготовка к завтраку, завтрак	8.00-8.30
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	8.30-9.00
Игры, воздушные и солнечные процедуры, занятия в игровой форме по подгруппам на прогулке	9.00-11.10
Возвращение с прогулки, игры, водные процедуры	11.10.-11.40
Подготовка к обеду, обед	11.40-12.20
Подготовка ко сну, дневной сон	12.20-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.20
Полдник	15.20-15.45
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	15.45-16.30

Прогулка. Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой	16.30-17.30
--	-------------

Режим дня в дошкольных группах

Содержание	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.20	9.00-9.15	9.00-9.15
Занятия (включая перерывы между занятиями, не менее 10 минут, гимнастику в процессе занятия -2 минуты)	9.20-10.00	9.15-10.05	9.15-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.00-12.00	10.05-12.00	10.15-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
Постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия (при необходимости)	-	-	16.00-16.25
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-16.30	16.00-16.30	16.25-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход домой	16.30-17.30	16.30 – переход оставшихся детей в дежурную группу	16.30 – переход оставшихся детей в дежурную группу

Тёплый период года

Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00-8.30	7.00-8.20	7.00-8.25
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00	8.30-8.50	8.35-9.00
Игры, самостоятельная деятельность	9.00-9.20	8.50-9.15	9.00-9.15
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	9.20-11.50	9.15-12.00	9.15-12.05

Подготовка к обеду, обед	11.50-12.30	12.00-12.30	12.05-12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-17.00	16.00-16.30	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход домой	17.00-17.30	16.30 переход оставшихся детей в дежурную группу	16.30 переход оставшихся детей в дежурную группу

В целях формирования благоприятного для обучающихся психологического микроклимата, профилактики переутомления и снятия эмоционального напряжения в ДОО используются варианты гибкого режима.

Варианты режима:

Режим в адаптационный период – учитывает индивидуальные особенности течения адаптационного процесса у каждого обучающегося и предполагает гибкий график посещения ДОО.

Режим в период карантинов и повышенной заболеваемости – предполагает увеличение времени пребывания на свежем воздухе и выделение времени на ежедневный осмотр детей и проведение профилактических мероприятий.

3.9. Продолжительность образовательной деятельности для обучающихся:

	Возраст 2 -3 лет	Возраст 3-4 лет	Возраст 4-5 лет	Возраст 5-6 лет	Возраст 6-7 лет
Продолжительность образовательной деятельности	10 мин	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин
Перерыв между образовательной деятельностью	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки	20 мин	30 мин	40 мин	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна	90 мин

3.10. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.

3.11. Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 8.00, окончания – не позднее 17.00.

3.12. При организации режима пребывания обучающихся в ДОО недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных

занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся. Не допускается напряженность, «поторапливания» обучающихся во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

3.13. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией ДООУ (заведующим, заместителем руководителя по воспитательной и методической работе).

3.14. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.15. В ДООУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.16. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

3.16.1. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. ДООУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);

осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ДООУ не допускаются.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока - изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

4.4. Прием обучающегося в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в ДОО, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 3 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся принимается в только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Отсутствие воспитанника менее 3 календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОО здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4.9. О невозможности присутствия обучающегося в ДОО по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 09-00.

4.10. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в ДОО организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.11. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДОО в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.12. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.13. В ДОО обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.14. В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

4.15. Все имеющееся в ДОО игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции.

4.16. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно графика

– одностороннее в присутствии обучающихся и только в жаркую, сухую погоду; Температура воздуха должна быть: в игровых комнатах в пределах 21-24 в спальнях варьируется в рамках 18-22.

– наличие москитных сеток на оконных рамах используемых для проветривания.

4.17.1. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях ДООУ не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в ДООУ.

4.19. Детская мебель, оборудование помещений ДООУ и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту обучающихся, здоровью в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания).

4.20. В ДООУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

4.21. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

4.22. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.23. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.24. У обучающихся должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).

4.25. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.26. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.27. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.28. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.

4.29. Не рекомендуется надевать на обучающегося в ДООУ ювелирные украшения (ГКДООУ не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.30. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения обучающегося, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.

4.31. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ДООУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации ДООУ. С целью безопасности обучающихся ДООУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию. ДООУ

обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача обучающихся дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать обучающегося одного из здания ДОУ, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы ДОУ. Не допускается приводить обучающегося в ДОУ ранее 7:00. Запрещается оставлять обучающегося одного на территории или в помещении ДОУ, поручать присмотр за ним до открытия ДОУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из ДОУ не позднее 17.30.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в ДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки – киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

5.6.1 Запрещается давать обучающемуся в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям и работникам ДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.8. Родителям и лицам не относящимся к деятельности ДОУ запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим ДОУ (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п..

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

5.11. За сохранность имущества перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице ДОУ ответственности не несет.

5.12. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).

5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или

видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника).

5.15. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.

5.16. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся группы.

5.18. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.19. При получении обучающимся травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно- хозяйственной работе ДОУ.

5.21. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему по административно- хозяйственной работе ДОУ.

5.22. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.24. Запрещается употребление на территории ДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

6. Организация питания воспитанников

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

6.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в ДОУ «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль за организацией питания осуществляет администрация ДОУ.

6.3. Питание обучающихся в ДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим, на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

6.4. Режим и кратность питания обучающихся: завтрак, обед, полдник.

6.5. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная

кипяченая вода (при этом смена воды производится согласно графика).

6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и бракеражная комиссия ДОУ.

6.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля старшей медицинской сестры. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.8. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.9. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- ~ в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- ~ в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.10. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.11. ДОУ размещает на своем сайте, а также информационном стенде по организации питания для родителей (законных представителей) обучающихся ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.12. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (ДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

7. Права обучающихся (воспитанников)

7.1. ДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

- Обучающиеся (воспитанники), имеют право:
- ~ на охрану жизни и здоровья;
 - ~ на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - ~ получение педагогической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
 - ~ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
 - ~ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - ~ поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - ~ бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ ООП ДО;
 - ~ пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОУ;

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав обучающихся и своих прав, так, как и работники ДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- ~ обращаться в органы управления ДОУ в случаях нарушения и (или) ущемления

прав, свобод и социальных гарантий обучающихся и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- ~ принимать активное участие в образовательной деятельности ДООУ;
 - ~ быть избранным в коллегиальные органы управления ДООУ;
 - ~ повышать педагогическую культуру;
 - ~ получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающегося;
- за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте ДООУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДООУ.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДООУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

8.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом ДООУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются решением педагогического совета, согласовываются с учетом мнения Родительского комитета, утверждаются приказом заведующего ДООУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В документе
прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

13

Тришадукать страниц
Заведующий ГБДОУ «ДЕТСКИЙ
САД № 41 «ДРУЖБА» Г.О.ТОРЕЗ»
ДНР В.А.Шешикова

